



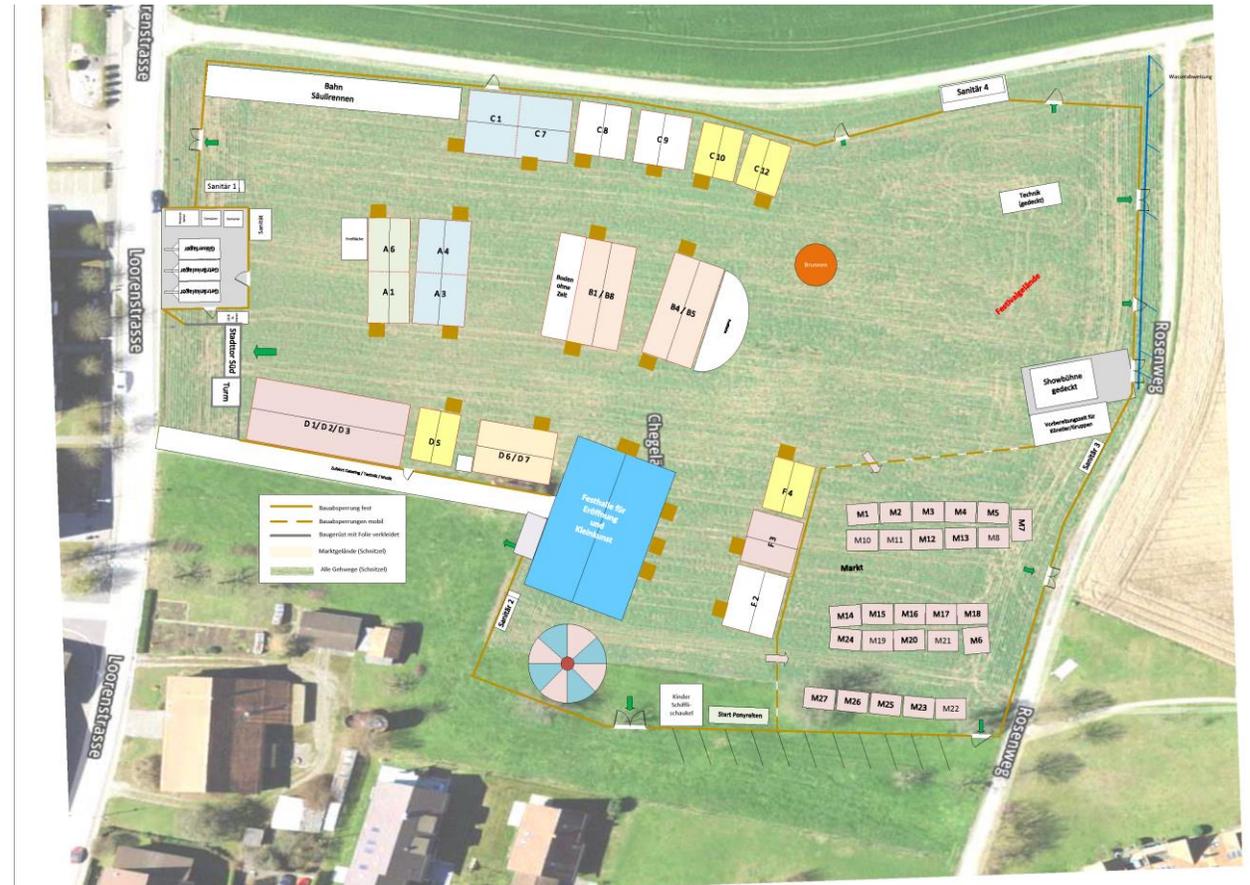
23.-25. August 2024

Themen:

1. Stand und Fragen zur Infrastruktur
2. Informationen aus dem Gastrobereich
 - Ökologische Aspekte
 - Depot-System > Cup&More
3. Informationen zum Getränkesortiment
4. Informationen zum Mietmaterial
5. Information zum Gastgewerbegesetz
6. Stand Veranstaltungen

1. Stand und Fragen zur Infrastruktur

- Kein Streichelzoo mehr
- Kinder-Schiffli-Schaukel
- Änderungen im Open-air Bereich

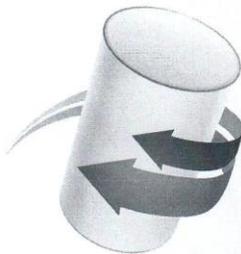


2. Informationen aus dem Gastrobereich

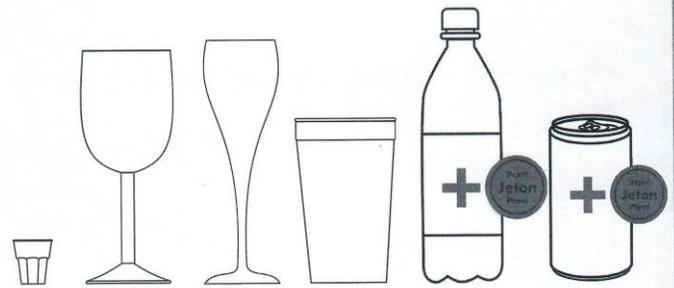
Das Fest 900 Jahre Dietlikon soll nach nachhaltigen Prinzipien durchgeführt werden. Das heisst:

- Abfallmenge möglichst gering halten
- Wir verwenden in der Gastronomie ein Standard-Gläsersortiment ausschliesslich aus Mehrweg-geschirr (Muster liegen auf)
- Weitere Geschirrtteile wie Teller, Besteck etc. sollen aus nachhaltigem Geschirr angeboten werden. > Adressen siehe im Festreglement.
- Es gilt Mischabfall und Littering zu minimieren, es stehen Abfallbehälter im Trennsystem zur Verfügung (Glas, PET, Alu, Siedlungsabfall)
- Unser Festreglement enthält ein Entsorgungskonzept
- Wir schützen die umliegende Natur (Gewässer, Land etc.) vor schädlichen Einwirkungen der Veranstaltung.

Mehrwegbecher



DEPOT CHF 2.00



Für zweckentfremdete, zusammengepresste, defekte Becher
mit Schmutz, Kaugummi- oder Zigarettenrückständen wird
kein Depot ausbezahlt.

cup:more
MEHREWEKLOGISTIK.CH

Unser Depot-System

Information der Firma Cup&More

Berechnung der Mengen an Mehrwegbecher/Gläser/Chip

- Budget Anzahl Gäste pro Sitzplatz/Tag
- Budget Getränkeverkauf pro Sparte

Zusammenfassung Depot-System

- Für Mehrwegbecher/Gläser ein Depot von CHF 2.-- verlangen.
- Bei Rückgabe der Becher/Gläser das Depot von CHF 2.-- dem Gast wieder aus-zahlen
- Für die Ausgabe von Pet-Flaschen, Getränke-Dosen/Alu-Dosen und **Weinflaschen** dem Gast gleichzeitig einen Chip aushändigen und ebenfalls ein Depot von CHF 2.-- verlangen.
- Für die Rückgabe der leeren Pet-Flaschen, Getränke-Dosen/Alu-Dosen und **Weinflaschen** und gleichzeitiger Rückgabe des Chips, dem Gast wieder das Depot von CHF 2.-- aushändigen.

3. Informationen zum Getränkesortiment

Es gibt ein Standard-Getränkeangebot

- OK kauft ein, kühlt zentral, liefert aus und nimmt Retouren (ganze Gebinde).
- Das Standard-Getränkeangebot wird an der Info-Veranstaltung allen Teilnehmern verteilt.
- Dieses Sortiment ist Pflicht, d.h. keine gleichwertigen Produkte von alternativen Lieferanten.
- Die Verkaufs-Preise für das Standardsortiment sollten überall gleich sein.
- Das OK schlägt die Mindest-Verkaufspreise vor, Entscheid durch die die Standbetreiber.
- Ein Festwein in 5dl-Flaschen (Rot, Rosé und Weiss) ist Standard.
- Andere Weine in 7dl-Flaschen können angeboten werden (aber nicht in 5dl-Flaschen oder 5dl-Ausschank).
- Spirituosen und dergleichen müssen vom Standbetreiber selber besorgt werden.
- Weinflaschen aus Glas müssen bei der Ausgabestelle zurückgegeben werden (die Flaschen werden zentral entsorgt).

4. Informationen zum Mietmaterial

- Letzte Bestellung bis 15. April 24, an OK Gastro
- Kosten Mietmaterial:
 - Kühlschränke für Getränke: ½ Preis
 - Zapfhahnen, 2 Hahnen, Oberthekengerät ½ Preis
- Weiteres Mietmaterial wie Barthecken und Buffettische (ohne Firmenaufdrucke), sowie Kühlschränke für Lebensmittel erfolgen mittels Bestellung beim Chef Infrastruktur (900jahre.oki@dietlikon.ch)
- Ausgabe- und Rücknahmetermine
 - Ausgabetermin: Di./Mi. 20./21. August
 - Rücknahmetermin: Mo. 26. August
 - Mietmaterial muss gereinigt zurückgegeben werden.

5. Wichtigsten Punkte zum Gastgewerbegesetz

- Merkblatt «Verkauf von Lebensmitteln im Freien»
 - Die 9 Hauptregeln
 - Erklärungen zu «Selbstkontrolle»
 - Erklärungen zu «Wasser»
- Jugendschutz beim Verkauf von Alkohol und Tabak
Achtung Kontrollen durch Behörden müssen in Betracht gezogen werden
- Abgabe von Alkoholhaltigen Getränken an
Betrunkene, Psychisch Kranke, Alkohol- und Drogenabhängige ist verboten.
- Verpflichtung des Standbetreibers: Alle Mitarbeiter/Hilfspersonen müssen geschult werden.
- Schliessungsstunden sind einzuhalten.
- Dem Lärmschutz den Umständen entsprechend Beachtung schenken.

Konzept «Würfeleis und Chrushed Ice»

- Jeder Standbetreiber disponiert, organisiert und bezahlt selber
- muss aber vorbestellt und abgeholt werden
- Kühlmöglichkeiten am Stand beachten
- Mögliche Lieferanten:
 - Rio Getränke Wallisellen
 - Aligro Brüttisellen
 - Diverse Tankstellen

6. Stand Veranstaltungen

- Festzeiten sind definiert > Rücksicht auf Bevölkerung
- Zeitplan für vom OK definierte Aktivitäten ist definitiv > Homepage
- Hat noch Zeitfenster für weitere Aktivitäten
- Gegenseitige Beeinträchtigungen vermeiden
> Rahmenbedingungen werden noch durch OK definiert
- Aktivitäten werden ins Lineup aufgenommen

Zeitfenster:

Einrichten der Parzellen ab Freitag, 16.08.24, 16:00 Uhr

Einrichten Marktstände ab Samstag, 23.08.24, 06:00 Uhr

Öffnungszeiten vom 22.08.24 – 25.08.24

	<u>Festgelände</u>	<u>Markt/Freigelände</u>
Donnerstag:	18:30 Uhr	Eröffnungsfeier für geladene Gäste im Festzelt
Freitag:	17:00 – 04:00 Uhr	
Samstag:	10:00 – 02:00 Uhr	10:00 – 20:00 Uhr
Sonntag:	10:00 – 17:00 Uhr	10:00 – 17:00 Uhr

Marktstände geräumt bis Sonntag, 25.08.24, 20 Uhr

Parzellen geräumt bis Montag, 26.08.24, 24:00 Uhr



www.900jahredietlikon.ch